



Übersicht

- Grundlagen EDV
- Bewerbungstraining
- Akquise von Praktikums- und Arbeitsstellen
- Potentialanalyse
- Berufsfeld gewerblich technisch
- Berufsfeld kaufmännisch
- Berufsfelder im sozialen Bereich
- Berufsspezifische Sprachförderung

Lehrgangsdauer

27.09.2021 – 08.03.2022

Vollzeit: 635 UE Theorie und Praxis
160 Std. Praktikum

Unterrichtsfrei: 01.11.2021 – 05.11.2021
24.12.2021 – 07.01.2022

Information und Anmeldung

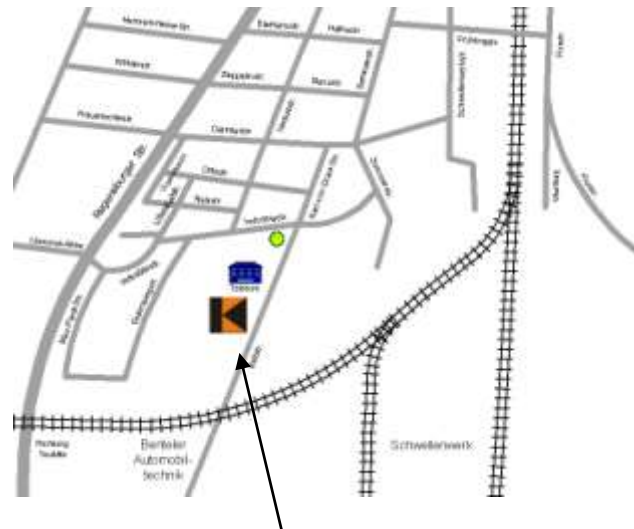
Agentur für Arbeit Schwandorf
Jobcenter im Landkreis Schwandorf

Wackersdorfer Str. 4
92421 Schwandorf

Kolping-Bildungszentrum Schwandorf

Bellstraße 4a
92421 Schwandorf
☎ 09431 79854-11, Herr Michael Kleber
✉ schwandorf@kolping-ostbayern.de

Unterrichtsort



Kolping-Bildungszentrum
Schwandorf

Bellstraße 4a
92421 Schwandorf

Berufliche Weiterbildung

Fit für den Arbeitsmarkt

mit berufsorientierter
Sprachförderung für
Migrantinnen und
Migranten



Lehrgangsdauer

27.09.2021 – 08.03.2022
Praktikum von 06.12.2021 – 17.12.2021
und 21.02.2022 – 04.03.2022

Vollzeit



Kolping-Bildungswerk
in der Diözese Regensburg e. V.

www.kolping-ostbayern.de



Darum sollten Sie teilnehmen!

Zu Beginn erarbeiten wir Ihre Stärken, Eignungen und Neigungen. Nach einer EDV-Schulung und einem Bewerbungstraining durchlaufen sie unterschiedliche Berufsfelder im gewerblich-technischen, kaufmännischen und sozialen Bereich.

In Praktika können Sie Tätigkeitsfelder näher kennenlernen und den Grundstein für die Integration in den Arbeitsmarkt legen.

Unterrichtszeiten Vollzeit

Montag:	08:00 Uhr – 16:00 Uhr
Dienstag:	08:00 Uhr – 16:00 Uhr
Mittwoch:	08:00 Uhr – 16:00 Uhr
Donnerstag:	08:00 Uhr – 15:15 Uhr
Freitag:	08:00 Uhr – 12:00 Uhr

Zugangsvoraussetzungen

Teilnehmende mit und ohne abgeschlossene Berufsausbildung und ausreichendem Sprachniveau.

Ihre Vorteile

Sie werden von qualifizierten Mitarbeitern betreut.

Sie lernen auf modernen EDV-Anlagen.

Durch die Teilnahme an diesem Lehrgang entstehen Ihnen keine Kosten für das Unterrichtsmaterial.

Gerne stehen wir Ihnen vor Lehrgangsbeginn für ein persönliches Beratungsgespräch zur Verfügung.

Hinweis

Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen kann der Lehrgang über einen Bildungsgutschein / Aktivierungs- und Vermittlungsgutschein von der Agentur für Arbeit/Jobcenter gefördert werden.

Kursinhalte

Feststellen der personellen Kompetenz und Potentiale

In den einzelnen Ausbildungspunkten werden die Potentiale der Teilnehmenden ermittelt und in die vorhandenen Bewerberprofile mit aufgenommen. Ebenso werden die berufsrelevanten Daten erhoben.

Grundlagen EDV (40 UE)

- Grundlagen der Textverarbeitung mit Word
- Internetbrowser
- Emailversand

Berufliche Qualifizierung

- **Berufliche Grundlagen Metall** (45 UE)
Arbeitssicherheit, Werkzeugkunde, Materialkunde feilen, sägen, bohren, senken, umformen

- **Berufliche Grundlagen Facility Management** (14 UE)
Reinigungsmittel, Reinigungsflächen, Arbeitssicherheit

- **Berufliche Grundlagen Hotel und Gaststätten** (36 UE)
Arbeitssicherheit und Hygiene Eindecken u. Kommunikation mit dem Gast, Garverfahren, Anrichten von Speisen

- **Berufliche Grundlagen Lager** (45 UE)
Lagerarten, Regalarten, Lagerung von Waren, Wareneingangskontrolle, Fördermittel

- **Berufliche Grundlagen Handel und Verkauf** (45 UE)
Verkaufsgespräch, Funktionen der Kasse, Warenpflege, Warenpräsentation, Warenbestände prüfen

- **Berufliche Grundlagen Pflege** (32 UE)
Patientenbetreuung, Hygienevorschriften, Essensgabe, Körperhygiene

- **Berufliche Grundlagen Elektro** (43 UE)
Werkzeugkunde, Kabelarten, Steckdosen, Lampen, Abisolierung, ablängen, Aderhülsen anbringen, Sicherungsautomaten

Sprachförderung (335 UE)

- Kommunikation im Arbeitsleben
- Textsorten im Arbeitsalltag (Schreiben)
- Rechte und Pflichten am Arbeitsplatz
- Grundkenntnisse über Berufsfelder und Branchen

Betriebliches Praktikum (160 Std.)

- Absolvieren eines betrieblichen Praktikums in einem sowohl regionalen als auch auf die individuellen Eignungen und Interessen abgestimmten Betrieb.

Kursziele

- die Weiterbildung trägt zur Arbeitsplatzsicherung bei bzw. erhöht die Wettbewerbsfähigkeit der Teilnehmenden auf dem Arbeitsmarkt
- durch das Finden der persönlichen Stärken und dem durchlaufen von unterschiedlichen Berufsfeldern, ist eine gezielte Akquise von Praktikums- und Arbeitsplätzen möglich
- Übergang in eine betriebliche Beschäftigung

Gesamtdauer 635 UE

zzgl.: 160 Std. Praktikum

Geplante Gruppengröße

- Die Fortbildung ist für durchschnittlich 15 Teilnehmende ausgerichtet

